

Conseillers élus : 15
Conseillers en fonction : 15
Conseillers présents : 15
Date de convocation : 15/02/2021
Date affichage :

Séance du 24 février 2021
Sous la présidence de M. Vincent NOE

Etaient présents les conseillers :

Mmes et MM. ALBRECHT Alain, GILGER Rebecca, NOACCO Damien, CAMELOT Claire-Hélène, CROLET Céline, DOLLINGER Claude, ESCHBACH Patrick, FAHRNER Stéphane, HUBER Myriam, JACINTE Matthieu, OTTMANN Evelyne, RIHN Matthieu, STOLL Michel, WEYHAUPT Loïc

Le Conseil Municipal approuve à l'unanimité le Procès-Verbal du 09/12/2020.

M. le Maire propose de modifier l'ordre du jour en rajoutant des points. L'ordre du jour sera le suivant :

- 1) **Mise en place d'un garde-corps autour du lac**
- 2) **Instauration du permis de démolir**
- 3) **Vente ancienne camionnette**
- 4) **Plan de financement - Mise en place d'un garde-corps autour du lac :**
- 5) **Plan de financement - Réaménagement du cheminement autour de l'église dans le cimetière**
- 6) **Plan de financement - Réaménagement du sentier de la Liess**
- 7) **Plan de financement - Rénovation de l'éclairage public**
- 8) **Installation d'un distributeur automatique de pizzas**
- 9) **Adoption du compte administratif de l'exercice 2020**
- 10) **Affectation des résultats**
- 11) **Approbation du compte de gestion provisoire de l'exercice 2020**
- 12) **Budget primitif de l'exercice 2021 de la commune**
- 13) **Divers**

Les conseillers approuvent à l'unanimité le nouvel ordre du jour.

1) Mise en place d'un garde-corps autour du lac :

M. le Maire informe les conseillers municipaux qu'il souhaite sécuriser les abords du lac en remplaçant la balustrade existante par un garde-corps.

Selon une étude le coût prévisionnel des travaux serait de 12 945 € HT

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de M. le Maire, à l'unanimité des membres présents :

- Approuve le lancement du projet
- Autorise M. le Maire à consulter des Maîtres d'œuvres
- Autorise M. le Maire à demander toutes les subventions nécessaires à la réalisation du projet.

2) Instauration du permis de démolir :

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le code de l'urbanisme et notamment ses articles L. 421-3, R. 421-27, R. 421-28 e) et R. 421-29,

Vu le Plan Local d'Urbanisme intercommunal approuvé le 14/11/2019,

Monsieur le Maire indique à l'assemblée que, depuis le 1^{er} octobre 2007, le dépôt et l'obtention d'un permis de démolir ne sont plus systématiquement requis.

Le Conseil Municipal peut néanmoins décider d'instituer le permis de démolir sur tout ou partie du territoire communal, conformément à l'article R.421-27 du code de l'urbanisme.

L'institution du permis de démolir permet de garantir une bonne information de la commune sur l'évolution et la rénovation du cadre bâti de son territoire, intéressante au vu de deux enjeux mis en avant dans le PLU intercommunal :

- La protection de la richesse patrimoniale du territoire ;

- La gestion du risque de coulées d'eaux boueuses et les modifications de chemins d'eau qui peuvent résulter des démolitions.

Il est donc proposé à l'assemblée d'instaurer le permis de démolir sur l'ensemble du territoire communal pour tous travaux ayant pour objet de démolir ou de rendre inutilisable tout ou partie d'une construction, à l'exception des démolitions visées à l'article R.421-29 du code de l'urbanisme.

Considérant que depuis le 1^{er} octobre le dépôt et l'obtention d'un permis de démolir ne sont plus systématiquement requis,

Considérant que le conseil municipal peut décider d'instituer le permis de démolir sur tout ou partie du ban communal, en application de l'article R.421-27 du code de l'urbanisme,

Considérant l'intérêt de mettre en place cette procédure afin de garantir une bonne information sur l'évolution du bâti et la rénovation du cadre bâti du territoire, principalement dans un objectif de protection du patrimoine, mais également de maîtrise du risque de coulées d'eaux boueuses,

Considérant que resteront toutefois dispensées de permis de démolir les démolitions visées à l'article R.421-29 du code de l'urbanisme,

Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité :

DECIDE :

D'instaurer le permis de démolir sur l'ensemble du territoire communal pour tous travaux ayant pour objet de démolir ou de rendre inutilisable tout ou partie d'une construction, excepté ceux prévus à l'article R.421-29 du code de l'urbanisme, exemptés en tout état de cause de permis de démolir et ce, quelle que soit la situation des terrains.

3) Vente ancienne camionnette :

M. le Maire explique aux conseillers que Monsieur Sébastien HUBER, résidant 9 rue du Lac 67520 KUTTOLSHEIM, souhaite racheter l'ancienne camionnette de la commune immatriculée 62 66 ZN 67.

Le prix de vente a été fixé à : 150 € TTC

Après en avoir délibéré et à l'unanimité des membres présents, le Conseil Municipal :

- Décide de vendre la camionnette immatriculée 62 66 ZN 67
- Autorise le Maire à signer les documents relatifs à cette vente.

4) Plan de financement - Mise en place d'un garde-corps autour du lac :

Le Maire explique que les collectivités ont jusqu'au 26 février 2021 pour présenter aux services déconcentrés de l'État, les demandes de subvention (DETR) pour la programmation 2021.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés,

- **arrête** le plan de financement comme suit :

DEPENSES	MONTANT HT	%	RESSOURCES	MONTANT HT	%
TRAVAUX (détailler les différents postes)			AIDES PUBLIQUES		
			Union Européenne		
SECURISATION DES ABORDS DU LAC	12 945 €		Conseil départemental		
			Fonds de solidarité communal CEA Plan Marshall		
			AUTRES		
			ETAT DETR	3 883,50 €	30%
			SOUS TOTAL DES AIDES PUBLIQUES	3 884 €	30%
			AUTOFINANCEMENT		
			Fonds propres	9 061,5	70%
			Emprunts		
			Crédit-bail		
			Autres		
			SOUS TOTAL AUTOFINANCEMENT	9 062 €	70%
TOTAL DEPENSES	12 945 €		TOTAL RESSOURCES	12 945 €	100%

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de M. le Maire, à l'unanimité des membres présents :

- Approuve le projet de financement
- Autorise M. le Maire à demander toutes les subventions nécessaires à la réalisation du projet.

5) Plan de financement - Réaménagement du cheminement autour de l'église dans le cimetière :

Le Maire explique que les collectivités ont jusqu'au 26 février 2021 pour présenter aux services déconcentrés de l'État, les demandes de subvention (DETR) pour la programmation 2021. Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés,

- **arrête** le plan de financement comme suit :

DEPENSES	MONTANT HT	%	RESSOURCES	MONTANT HT	%
TRAVAUX (détailler les différents postes)			AIDES PUBLIQUES		
			Union Européenne		
REAMENAGEMENT DU CHEMIN AUTOUR DE L'EGLISE	13 483 €		Conseil départemental		
			Fonds de solidarité communal CEA Plan Marshall		
			AUTRES		
			ETAT DETR	4044,9	30%
			SOUS TOTAL DES AIDES PUBLIQUES	4 045 €	30%
			AUTOFINANCEMENT		
			Fonds propres	9438,1	70%
			Emprunts		
			Crédit-bail		
			Autres		
			SOUS TOTAL AUTOFINANCEMENT	9 438 €	70%
TOTAL DEPENSES	13 483 €		TOTAL RESSOURCES	13 483 €	100%

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de M. le Maire, à l'unanimité des membres présents :

- Approuve le projet de financement
- Autorise M. le Maire à demander toutes les subventions nécessaires à la réalisation du projet.

6) Plan de financement - Réaménagement du sentier de la Liess :

Le Maire explique que les collectivités ont jusqu'au 26 février 2021 pour présenter aux services déconcentrés de l'État, les demandes de subvention (DETR) pour la programmation 2021. Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés,

- **arrête** le plan de financement comme suit :

DEPENSES	MONTANT HT	%	RESSOURCES	MONTANT HT	%
TRAVAUX (détailler les différents postes)			AIDES PUBLIQUES		
			Union Européenne		
REAMENAGEMENT DU SENTIER DE LA LIESS	215 671 €		Conseil départemental		
			Fonds de solidarité communal CEA Plan Marshall	64 701 €	30%
			AUTRES		
			ETAT	64 701 €	30%
			SOUS TOTAL DES AIDES PUBLIQUES	129 402 €	60%
			AUTOFINANCEMENT		
			Fonds propres	86 268 €	40%
			Emprunts		
			Crédit-bail		
			Autres		
			SOUS TOTAL AUTOFINANCEMENT	86 268 €	40%
TOTAL DEPENSES	215 671 €		TOTAL RESSOURCES	215 671 €	100%

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de M. le Maire, à l'unanimité des membres présents :

- Approuve le projet de financement
- Autorise M. le Maire à demander toutes les subventions nécessaires à la réalisation du projet.

7) Plan de financement - Rénovation de l'éclairage public :

Le Maire explique que les collectivités ont jusqu'au 26 février 2021 pour présenter aux services déconcentrés de l'État, les demandes de subvention (DETR) pour la programmation 2021. Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des membres présents et représentés,

- **arrête** le plan de financement comme suit :

DEPENSES	MONTANT HT	%	RESSOURCES	MONTANT HT	%
TRAVAUX (détailler les différents postes)			AIDES PUBLIQUES		
			Union Européenne		
RENOVATION DE L'ECLAIRAGE PUBLIC	203 317 €		Conseil départemental		
			Fonds de solidarité communal CEA (plan Marshall)	60 995 €	30%
			AUTRES		
			ETAT DETR	60 995 €	30%
			Groupement de communes	10 000 €	5%
			SOUS TOTAL DES AIDES PUBLIQUES	131 989 €	65%
			AUTOFINANCEMENT		
			Fonds propres	71 327 €	35%
			Emprunts		
			Crédit-bail		
			Autres		
			SOUS TOTAL AUTOFINANCEMENT	71 327 €	35%
TOTAL DEPENSES	203 317 €		TOTAL RESSOURCES	203 317 €	100%

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de M. le Maire, à l'unanimité des membres présents :

- Approuve le projet de financement
- Autorise M. le Maire à demander toutes les subventions nécessaires à la réalisation du projet.

8) Installation d'un distributeur automatique de pizzas :

M. le Maire informe les conseillers municipaux, qu'il a été sollicité par Monsieur Philippe BOCK, gérant de la pizzeria « il était une pizza » située 23, rue des Remparts 67520 KUTTOLSHEIM, pour l'installation d'un distributeur de pizzas dans le village. Il a été préconisé de le placer sous l'abri de l'ancien arrêt de bus, direction, D228 Wintzenheim-Kochersberg. Monsieur Bock déposera prochainement une demande préalable pour les travaux nécessaires à l'habilitation du local. Monsieur le Maire propose de définir un tarif de location pour cet emplacement et propose de se référer aux pratiques des villages voisins en la matière.

Le Conseil Municipal, après avoir entendu l'exposé de M. le Maire, à l'unanimité des membres présents :

- Approuve le lancement du projet
- Autorise M. Philippe Bock à présenter un projet d'aménagement du projet.
- Définit le loyer de l'emplacement à 150 € / mois.
- Autorise M. le Maire à signer un bail de location de l'emplacement.
- Autorise M. le Maire à signer, le cas échéant, une convention de mise à disposition d'une arrivée électrique aux frais réels de la consommation.

9) Adoption du compte administratif de l'exercice 2020 :

Monsieur le Maire passe la présidence de la séance à Monsieur Alain ALBRECHT, 1^{er} adjoint au Maire, qui présente, article par article le Compte Administratif 2020. Le Maire sort de la salle de visioconférence pour le vote du compte administratif 2020.

Le Conseil Municipal, après avoir délibéré, approuve à l'unanimité, le compte administratif 2020 comme suit :

	Investissement	Fonctionnement
Dépenses	214 392,32	386 414,05
Recettes	663 667,05	458 741,84
Résultat 2020	449 274,73	72 327,79
Report 2019	-232 724,55	
Résultat Cumulé	216 550,18	72 327,79

Résultat global de l'exercice Fonctionnement et Investissement : **288 877,97 €**

10) Affectation des résultats :

Le Conseil Municipal, sous la Présidence de Monsieur Vincent NOE, Maire de Kuttolsheim, après avoir entendu les résultats de l'exercice 2020 de la commune et après avoir délibéré, décide à l'unanimité, la reprise des résultats 2020 à savoir :

Affectation au compte **001** : **216 550,18 €**
Affectation au compte **1068** : **72 327,79 €**

11) Approbation du compte de gestion provisoire de l'exercice 2020 :

Le Conseil Municipal, sous la Présidence de Monsieur Vincent NOE, Maire de Kuttolsheim

Après s'être fait présenter les Budgets Primitifs de l'exercice 2020 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, des bordereaux de mandats, le Compte de gestion dressé par le Receveur, accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que de l'état des restes à payer ;

Après avoir entendu et approuvé les Comptes Administratifs de l'exercice 2020 ;

Après s'être assuré que le Receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2019, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures ;

Considérant que les opérations comptables ont été correctement décrites ;

1° Statuant sur l'ensemble des opérations effectuées entre le 1^{er} janvier 2020 et le 31 décembre 2020 ;

2° Statuant sur l'exécution du budget de l'exercice 2020 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires et budgets annexes ;

3° Statuant sur la comptabilité des valeurs inactives ;

Déclare, à l'unanimité, que le Compte de Gestion provisoire dressé pour l'exercice 2020 par le Receveur, Monsieur BARDON, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

12) Budget primitif de l'exercice 2021 de la commune :

Le Conseil Municipal, après s'être fait présenter le budget de l'exercice 2021 par Monsieur Le Maire, après en avoir délibéré, décide à l'unanimité, d'approuver le budget primitif 2021 comme suit :

SECTION DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES : 453 478 €
RECETTES : 453 478 €

SECTION D'INVESTISSEMENT

DEPENSES : 633 746,96 €
RECETTES : 633 746,96 €

13) Divers :

SDEA Coulée de boue

**Le Maire,
Vincent NOE**

ORDRE DU JOUR MERCREDI 24 FEVRIER 2021

- 1) Mise en place d'un garde-corps autour du lac
- 2) Instauration du permis de démolir
- 3) Vente ancienne camionnette
- 4) Plan de financement - Mise en place d'un garde-corps autour du lac :
- 5) Plan de financement - Réaménagement du cheminement autour de l'église dans le cimetière
- 6) Plan de financement - Réaménagement du sentier de la Liess
- 7) Plan de financement - Rénovation de l'éclairage public
- 8) Installation d'un distributeur automatique de pizzas
- 9) Adoption du compte administratif de l'exercice 2020
- 10) Affectation des résultats
- 11) Approbation du compte de gestion provisoire de l'exercice 2020
- 12) Budget primitif de l'exercice 2021 de la commune
- 13) Divers

ALBRECHT Alain		FAHRNER Stéphane	
GILGER Rébecca		HUBER Myriam	
NOACCO Damien		JACINTE Matthieu	
CAMELOT Claire-Hélène		OTTMANN Evelyne	
CROLET Céline		RIHN Matthieu	
DOLLINGER Claude		STOLL Michel	
ESCHBACH Patrick		WEYHAUPT Loïc	